

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HOÁ
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 353/STC-QLCSGC
V/v Báo cáo tình hình quản lý,
sử dụng tài sản nhà nước năm
2019.

Thanh Hoá, ngày 28 tháng 01 năm 2020

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở, ban ngành thuộc tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Thủ trưởng các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị-xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;
- Trưởng các Ban quản lý dự án trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Công văn số 699/BTC-QLCS ngày 17/01/2020 của Bộ Tài chính về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2019;

Thực hiện Công văn số 1079/UBND-KTTC ngày 31/01/2020 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc giao báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của địa phương năm 2019;

Để tăng cường công tác quản lý tài sản nhà nước chặt chẽ và có cơ sở tổng hợp trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính đúng quy định, Sở Tài chính đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thực hiện việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2019 như sau:

1. Nội dung báo cáo hình mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2019 của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Mục 3 Báo cáo Tài sản công Điều 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131 Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ:

a) Tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước:

- Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Đánh giá những mặt tích cực, hiệu quả, những tồn tại, sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong kỳ báo cáo;

- Đánh giá tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước trong kỳ báo cáo;

b) Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý;

c) Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước;

d) Kèm theo Hồ sơ Báo cáo kê khai, biến động dữ liệu tài sản trong năm 2019 thuộc phạm vi quản lý để đăng nhập vào Phần mềm quản lý đăng ký tài sản nhà nước, cụ thể:

- Hồ sơ TSNN báo cáo đăng ký kê khai lần đầu hoặc kê khai bổ sung:

(Biểu mẫu báo cáo kê khai lần đầu và báo cáo kê khai bổ sung tài sản công, tại Điều 9 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công)

- Hồ sơ TSNN đề nghị thay đổi thông tin: (các trường hợp thay đổi tài sản nhà nước do đầu tư xây dựng; mua sắm mới; tiếp nhận từ đơn vị khác về sử dụng; thanh lý, điều chuyển, bị tiêu hủy, bán hoặc thay đổi mục đích sử dụng của cấp có thẩm quyền; cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản thay đổi tên gọi, chia tách, sát nhập, giải thể theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền)

2. Báo cáo công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2019 tại cơ quan nhà nước, đơn vị, địa phương:

Các cơ quan đơn vị, địa phương được giao quản lý sử dụng tài sản nhà nước định kỳ hằng năm phải thực hiện công khai việc quản lý sử dụng tài sản nhà nước của đơn vị mình, đồng gửi báo cáo đến cơ quan tài chính với các nội dung sau:

- Tình hình triển khai thực hiện công khai Quy chế về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước áp dụng trong phạm vi cơ quan, đơn vị, tổ chức theo quy định;

- Kết quả xử lý các sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại cơ quan, đơn vị, tổ chức;

- Kiến nghị và đề xuất nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

(Biểu mẫu công khai tài sản công tại Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công)

3. Đối với phần mềm quản lý tài sản là công trình cấp nước sạch nông thôn: Đề nghị Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Sở Y tế, UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo số liệu tăng, giảm tài sản là Công trình cấp nước sạch nông thôn năm 2019 gửi Sở Tài chính trước ngày 15/02/2020 để Sở Tài chính nhập liệu.

4. Đối với phần mềm tài sản hạ tầng giao thông đường bộ.

- Đối với tài sản hạ tầng giao thông đường bộ do tỉnh quản lý đề nghị Sở Giao thông Vận tải cập nhật số liệu tăng, giảm tài sản trong năm 2019 vào phần mềm (hao gồm cả Ban quản lý KKT Nghi Sơn và các KCN), gửi hồ sơ đã nhập về Sở Tài chính trước ngày 15/02/2019 để Sở Tài chính báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tài chính theo đúng quy định.

- Đối với tài sản hạ tầng giao thông đường bộ do huyện, xã quản lý: Bộ Tài chính đã có Công văn số 139/BTC-QLCS ngày 13/02/2019 về việc phân cấp và cấp tài khoản cho UBND cấp huyện nhập số liệu tài sản kết cấu hạ tầng giao

thông đường bộ của tỉnh Thanh Hóa và UBND tỉnh đã có Công văn số 2168/UBND-CN ngày 27/02/2019 về việc phân cấp và cấp tài khoản cho UBND cấp huyện nhập số liệu tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của tỉnh; Sở Tài chính đã có Công văn số 4508/STC-QLCSGC ngày 10/10/2019 về việc triển khai xuống UBND các huyện, thị xã, thành phố để nhập số liệu tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của tỉnh Thanh Hóa; do đó đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố chủ động khẩn trương nhập số liệu tài sản hạ tầng giao thông đường bộ do huyện, xã quản lý, tổng hợp toàn bộ hồ sơ gửi Sở Giao thông vận tải, Sở Tài chính (hồ sơ theo mẫu kèm theo các giấy tờ có liên quan) theo quy định;

5. Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị thực hiện cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước hiện hành, bảo đảm thông tin về tài sản được đầy đủ, kịp thời, chính xác. Các đơn vị chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của số liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công.

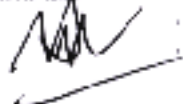
Để kịp thời gian báo cáo theo quy định, kính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quan tâm chỉ đạo các đơn vị nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc thực hiện báo cáo các nội dung trên, đồng gửi báo cáo bằng văn bản về Sở Tài chính trước ngày 15/02/2020 để Sở Tài chính kịp tổng hợp dự thảo trình UBND tỉnh báo cáo Chính phủ, Bộ Tài chính theo quy định. (Các biểu mẫu báo cáo được đăng tải trên website của Sở Tài chính: <http://stc.thanhhoa.gov.vn>; hình thức gửi báo cáo bằng văn bản và gửi qua thư điện tử (mail) theo địa chỉ: trungct.110@gmail.com)

Đối với các trường hợp nếu đến hạn mà các đơn vị không gửi báo cáo, Sở Tài chính sẽ đề nghị Kho bạc Nhà nước tỉnh dừng khoản chi mua sắm, sửa chữa tài sản năm 2020 của đơn vị cho đến khi thực hiện đầy đủ và chấp hành việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định; đồng thời đề xuất xử lý việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý tài sản nhà nước theo quy định. /

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- GD và các PGD Sở;
- Lưu VP, QLCS-GC.

Trungct.110@gmail.com



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Tứ